

1° I.C. “Tenente Mario de Rosa”

www.primoicsantanastasia.edu.it

Via Regina Margherita n° 28 Sant'Anastasia – Napoli

C.F.80019960634

Tel. 081 8930705 - Fax 081 5311492

e-mail : naic8al00b@istruzione.it pec: naic8al00b@pec.istruzione.it

Agli Atti

All'Albo

All'Amministrazione trasparente

Al Sito Web

Prot. 1072

Sant'Anastasia (NA), 01/03/2022

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, avviso pubblico del 06/09/21

PROGETTO PON FESR “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

CUP: **F29J21008440006**.

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER SELEZIONE DI PROGETTISTA E COLLAUDATORE DELLE ATTIVITÀ

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione

d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO L'avviso di presentazione delle proposte PON AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola competenze ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU – 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", avviso pubblico del 06/09/21**

VISTO il regolamento di contabilità che definisce criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico vigente;

VISTO il regolamento in materia di trasparenza amministrativa e accesso agli atti vigente;

VISTA la delibera N° 32 del Collegio dei Docenti del 03/09/2021;

VISTA la delibera n° 25 del Consiglio d'Istituto del 07/09/2021

VISTA la candidatura n. 1067789 acquisita al Sistema Informativo dei Fondi strutturali (SIF 2020) in data 06 /09/2021;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 della Direzione Generale per i Fondi Strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice id. Progetto 13.1.2A- FESR PON-CA -2021-187 importo complessivo autorizzato € 50.481,89);

VISTE le note prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017, contenenti chiarimenti in merito alle Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 c. 143 della Legge n. 107/2015”;

VISTA la nota MIUR prot. n. 4939 del 20/02/2019 avente oggetto “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Adeguamento dell’attività negoziale delle Istituzioni scolastiche ed educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative” con la quale l’AGID formula raccomandazioni nei confronti delle II.SS. beneficiarie di risorse derivanti da fondi comunitari al fine dell’adeguamento delle attività negoziali alle nuove disposizioni dettate dal D.I. n. 129/2018;

RILEVATA la necessità, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di progettista e collaudatore;

VISTA la determina di nomina del Responsabile Unico del Procedimento prot. N 331- del 20/01/2022 ;

tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente avviso;

EMANA

Il presente avviso, riservato esclusivamente al personale dell’Istituto scrivente destinatario dei fondi, per il reclutamento di n. 1 progettista e n. 1 collaudatore a cui affidare l’incarico nell’ambito del progetto in oggetto

Art. 1 Oggetto e finalità

L’oggetto del presente avviso è la procedura di selezione comparativa per la selezione delle seguenti figure professionali:

- n. 1 Esperto progettista nel campo delle tecnologie didattiche innovative
- n. 1 Esperto collaudatore nel campo delle tecnologie didattiche innovative

per la realizzazione del progetto 13.1.2A – FESRPON- CA - 2021-187 - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Art. 2 Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

Sono ammessi alla selezione, pena l’inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti:

- Essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’unione europea
- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali
- Non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali

Possono partecipare alla selezione esperti interni all’Istituto in possesso di laurea e/o diploma di scuola secondaria superiore purché in possesso di competenze specifiche.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all’attribuzione dei

punteggi come indicato nell'art. 3 del presente avviso.

Art. 3 Compiti richiesti

Il Progettista dovrà:

1. formulare un progetto e una pianificazione per il miglior uso e allocazione della strumentazione richiesta e finalizzata all'ottimizzazione della didattica;
2. collaborare alla stesura del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
3. redigere il capitolato d'appalto completo delle schede tecniche e quant'altro necessario a raggiungere gli obiettivi preposti nel progetto;
4. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
5. collaborare con il Dirigente in sede di collaudo del laboratorio;
6. redigere i verbali relativi alla sua attività.

Il collaudatore dovrà:

1. provvedere, ad avvenuta consegna, al collaudo della fornitura secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. verbalizzare le riunioni di collaudo, con indicazione dell'ora di inizio e di termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei presenti;
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previsto;
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.

Art. 4 periodo di svolgimento della attività ed assegnazione dell'incarico

La partecipazione alla selezione della figura del progettista comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità a svolgere l'incarico per consentire l'aggiudicazione definitiva della procedura di affidamento entro il 31/03/2022;

La partecipazione alla selezione della figura del collaudatore comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità a svolgere l'incarico per consentire il collaudo entro il 15/06/2022;

Le attività si svolgeranno presso la sede dell'Istituto in aggiunta al proprio orario di servizio e comunque in orario extracurricolare.

Art. 5 Modalità e termini presentazione domande

Ai fini della partecipazione al presente avviso è necessario compilare l'istanza di partecipazione (allegato 1), pena l'esclusione, corredato dai seguenti documenti:

- scheda di valutazione (allegato 2)
- informativa trattamento dati (allegato 3)
- curriculum vitae modello europeo
- copia documento di identità in corso di validità

Si precisa che la documentazione dovrà essere debitamente firmata in calce in ogni singola pagina.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 08/03/2022, secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'ufficio protocollo
- posta elettronica certificata all'indirizzo naic8a100b@pec.istruzione.it

A pena di esclusione è possibile presentare una sola domanda.

Sull'oggetto dell'email dovrà essere indicata la seguente dicitura "ISTANZA PARTECIPAZIONE SELEZIONE Progetto: **13.1.2A – FESRPON-CA – 2021 – 187** " Azione **13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**, **avviso pubblico del 06/09/21**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre il termine di presentazione stabilito nel presente avviso.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente avviso.

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, l'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

Art. 6 Incarichi e compensi

L'importo massimo corrisposto per l'incarico del PROGETTISTA è pari a euro € 504 onnicomprensivo (lordo stato).

L'importo massimo corrisposto per l'incarico del COLLAUDATORE è pari a euro € 437,75 onnicomprensivo (lordo stato).

Il costo unitario per il personale interno è quello previsto dal CCNL relativo al personale comparto scuola vigente.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Tutte le ore da retribuire dovranno risultare da apposita documentazione che attesti l'effettivo impegno orario.

Art. 7 tabella valutazione dei titoli

Titoli, formazione ed esperienze lavorative	Punti	N. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura del Dirigente scolastico/della Commissione
Diploma di laurea magistrale specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 6 (non cumulabile con il punto 2 e 3)			
Diploma di laurea triennale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 4 (non cumulabile con il punto 1 e 3)			
Diploma di istruzione secondaria	Punti 2 (non cumulabile con il punto 1 e 2)			
Per ogni attestato di partecipazione a percorsi formativi sui PON	Punti 1 (fino a un massimo di punti 2)			
Attestati di partecipazione, come docente e/o come docente esperto, a percorsi formativi sui temi della didattica digitale	Punti 1 (fino a un massimo di punti 2)			
Per ogni incarico svolto nell'ambito di progetti FSE/FESR	Punti 2 (fino a un massimo di punti 6)			
Per ogni incarico in ambito scolastico attinente al settore specifico (ruoli di responsabilità e/o formazione didattica nell'ambito del digitale)	Punti 1 (fino a un massimo di punti 4)			
Incarico interno di figura attinente all'ambito rete e digitale	Punti 1 (fino a un massimo di punti 4)			
Competenze di natura informatica/digitale certificate	Punti 1 per ciascun attestato (fino a un massimo di punti 2)			

Art. 8 Verifiche

L'istituto si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella proposizione della candidatura anche con eventuale richiesta all'interessato della documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo quanto previsto dalle norme penali in casi di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato, comporterà l'immediata interruzione dell'incarico con l'istituto.

Art. 9 Precisioni e cause di esclusione

Il soggetto interessato potrà concorrere per una o tutte due le figure professionali, richieste con il presente avviso, presentando una singola istanza di partecipazione.

In caso di candidatura per entrambe le figure, è obbligatorio specificare la preferenza tra uno dei due profili richiesti.

Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere.

Vista la incompatibilità del ruolo di Progettista con quello di Collaudatore potrà comunque essere assegnato un solo incarico per figura professionale, al primo classificato nella rispettiva graduatoria, scorrendo la stessa in caso di rinuncia.

Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie si procederà secondo la preferenza espressa nella istanza di partecipazione

Le istanze pervenute, entro i termini stabiliti, saranno oggetto di esclusione per i seguenti motivi:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- Curriculum vitae non numerato secondo;

Art. 10 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La selezione verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico o, senza previa nomina di apposita commissione, direttamente da quest'ultimo attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web istituzionale.

La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 11 Responsabile del procedimento Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del DLgs 18 aprile 2016 n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa PASSARO Adele.

Art. 12 modalità di accesso agli atti L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentita, secondo la disciplina della novellata legge 241/90 e dall'art. 3 del DM 60/96 solo dopo la conclusione della procedura.

Art. 13 Pubblicità Il presente avviso, ai fini dell'evidenza pubblica, è reso pubblico sul sito dell'istituzione scolastica e Albo online. Il risultato dalla selezione verrà pubblicato all'Albo online.

Art. 14 Foro competente

In caso di controversia il foro competente è quello di NAPOLI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Adele Passaro

(documento firmato digitalmente ai sensi del
CAD)