



1° Istituto Comprensivo "Tenente Mario De Rosa"

Via Regina Margherita 44 Sant'Anastasia

Tel 0818930705

Codice Fiscale : 80019960634 Codice Meccanografico: NAIC8AL00B

www.primoicsantanastasia.edu.it

naic8al00b@istruzione.it; naic8al00b@pec.istruzione.it

All'Albo
Al sito web
Agli atti

Prot. 1299/VI

Sant'Anastasia 11/03/2022

Oggetto **Avviso selezione figure professionali e del personale per la formazione** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. “Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità” - Prot. 26502 del 06/08/2019.
Codice Identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-199
Titolo Progetto: Cresco ... Imparo
CUP: F23D21001220001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’avviso pubblico prot. n. A00DGEFID/26502 del 06/08/2019 – Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 Azioni per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazione di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità;

Vista la nota MI prot. n. AOODGEFID. 0028509 del 17/09/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

Vista la nota MIUR nota prot. n. AOODGEFID 28610 del 13/07/2017 Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastico, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV;

- Viste** le indicazioni dettate dal MIUR nelle linee guida prot. n. AOODGAI 1588, Roma, 13/01/2016;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visti** gli artt 43-44 e 45 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Vista** la delibera del Collegio Docenti prot. n.3312/C42 del 07/10/2019 e del Consiglio di Istituto prot. n. 3313/C42 del 21 ottobre 2019 di adesione ai progetti PON 2014-2020.
- Visti** i Regolamenti Europei (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimenti europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** l’inoltro del Piano in data 30/10/2019 prot. N. 32352 del 31/10/2019;
- Visto** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea.
- Vista** l’assunzione al bilancio con delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 18 maggio 2021, delibera n.11.
- Considerata** la formale assunzione al bilancio ai sensi del D.I. n. 129/2018 con prot. n. 1791/C14 del 14/05/2021;
- Visto** il Manuale “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2014-20”
- Considerato** che per la realizzazione del suddetto progetto si rende necessario reperire figure professionali;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- Esperto per singolo modulo

- Tutor per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Sottoazione	Titolo Modulo	Esperto tutor	Caratteristiche
10.2.2A	Leggere ... che piacere!	n.1 Esperto (30 ore) n. 2 Tutor (30 ore)	Laurea/Diploma Titoli esperienze certificazioni
10.2.2A	Leggere che piacere 2	n.1 Esperto (30 ore) n. 2 Tutor (30 ore)	Laurea/Diploma Titoli esperienze certificazioni
10.2.2A	Mate ... gioco	n.1 Esperto (30 ore) n. 2 Tutor (30 ore)	Laurea/Diploma Titoli esperienze certificazioni
10.2.2A	Matemania	n.1 Esperto (30 ore) n. 2 Tutor (30 ore)	Laurea/Diploma Titoli esperienze certificazioni
10.2.2A	Crescere insieme	n.1 Esperto (30 ore) n. 2 Tutor (30 ore)	Laurea/Diploma Titoli esperienze certificazioni

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

1. Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. Facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

II TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza,

accertando che l'intervento venga effettuato;

6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo, e solo dopo tale adempimento l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'esperto con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di aprile** e dovranno essere completati **entro il mese di giugno**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, di assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli, in relazione ai curriculum degli inclusi.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. 5 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per tutor ed esperti, per singoli moduli, in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione;** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.primoicsantanastasia.gov.it. firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18/03/2022.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione, o sull'oggetto della email, dovrà essere indicata la dicitura:

ISTANZA SELEZIONE **REFERENTE ALLA VALUTAZIONE**

- **OPPURE TUTOR**

- **OPPURE ESPERTO**

PROGETTO: **10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-199**

TITOLO: **CRESCO ... IMPARO**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica **DIVERSA** da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di cui sopra (pag. 3)

e deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;

- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.primoicsantanastasia.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.primoicsantanastasia.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

o **Candidato più giovane**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	ore	Compenso orario Lordo comprensivo
Referente alla valutazione	40	€ 23,23
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscono l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico ADELE PASSARO.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.primoicsantanastasia.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Si allega il progetto intero inserito in piattaforma

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Adele Passaro

(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DEL 1^ IC "TENENTE MARIO DE ROSA"
SANT'ANASTASIA

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI REFERENTE ALLA VALUTAZIONE – TUTOR – ESPERTO

“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. “Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità” - Prot. 26502 del 06/08/2019. Codice Identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-199 – Cresco ... Imparo

Il/la sottoscritto/a

COGNOME	<input type="text"/>
NOME	<input type="text"/>
CODICE FISCALE	<input type="text"/>
DATE DI NASCITA	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>
PROVINCIA	<input type="text"/>
COMUNE DI RES.ZA	<input type="text"/>
PROVINCIA	<input type="text"/>
VIA/PIAZZA/CORSO	<input type="text"/> N <input type="text"/>
CAP	<input type="text"/>
TELEFONO	<input type="text"/>
E-MAIL	<input type="text"/>

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di:

Interno

E di essere inserito/a nella graduatoria di:

Esperto

Tutor

Referente alla Valutazione

per le attività del POC dal titolo CRESCO ... IMPARO

nel/i seguente/i Modulo/i

.....
A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano
- l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
 - o di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
 - o di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- *Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli con relative Votazioni (n.b: i titoli, le esperienze o altro rilevanti ai fini della valutazione, vanno evidenziati con asterisco)*

Dichiara, inoltre:

- conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività.
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto 1° Istituto Comprensivo T. Mario De Rosa al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma

Allegato 2

GRIGLIA CRITERI RECLUTAMENTO REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

A) Titoli culturali		Autovalutazione (apporre n. pag. curriculum)	Riserv. D.S.
Laurea specifica	Punti 5		
Dottorato di ricerca/specializzazione almeno biennale/publicazioni/master inerenti il modulo	Punti 4 max 8		
Master e specializzazioni	Punti 2 max 4		
Competenze informatiche certificate (Ecdl, Eipass, Lim, ecc.)	Punti 2 max 6		
Ulteriori certificazioni documentabili (linguistiche, artistiche, storico filosofiche, ecc.)	Punti 2 max 4		
Corsi di aggiornamento nell'area di valutazione dell'apprendimento e valutazione di processo/sistema	Punti 2 max 6		
Parziale A	Totale 33 max	/33	/33

B) Esperienze nell'ambito scolastico in progetti PON/POR o altre esperienze professionali pregresse		Autovalutazione (apporre n. pag. curriculum)	Riserv. D.S.
Precedenti esperienze di attività di monitoraggio dell'Istituto (FS, NIV, gruppi valutazione, ecc.)	Punti 1 max 6		
Esperienze professionali pregresse coerenti con l'incarico	Punti 1 max 5		
Esperienza di formazione in progetti PON/POR in qualità di esperto esterno	Punti 3 max 12		
Esperienza di formazione in progetti PON/POR in qualità di tutor interno	Punti 1,5 max 6		
Esperienze in progettazione e gestione PON/POR (valutatore, facilitatore, supporto al RUP, ecc.)	Punti 2 max 6		
Parziale B	Totale 35 max	/35	/35

C) Esperienze in ambito organizzativo/gestionale svolte nell'istituzione scolastica		Autovalutazione (apporre n. pag. curriculum)	Riserv. D.S.
Collaboratore del DS	Punti 2 max 2		
Funzione strumentale	Punti 1 max 3		
Membro di commissioni, coordinatore di classe e/o dipartimento	Punti 0,5 max 2		
Parziale C	Totale 7 max	/7	/7

Riepilogo Punteggio	Autovalutazione	Riserv. D.S.
Parziale A max 33		
Parziale B max 35		
Parziale C max 7	/75	/75

GRIGLIA CRITERI RECLUTAMENTO TUTOR

A) Titoli culturali		Autovalutazione (apporre n. pag. curriculum)	Riserv. D.S.
Laurea specifica	Punti 6		
Dottorato di ricerca/specializzazione almeno biennale/publicazioni/master inerenti il modulo	Punti 2 max 6		
Competenze informatiche certificate (Ecdl, Eipass, Lim, ecc.)	Punti 2 max 6		
Ulteriori certificazioni documentabili (linguistiche, artistiche, storico filosofiche, ecc.)	Punti 2 max 4		
Aggiornamento e/o formazione in servizio inerenti al modulo	Punti 1 max 3		
Parziale A	Totale 25 max	/25	/25

B) Esperienze nell'ambito scolastico in progetti PON/POR o altre esperienze professionali pregresse		Autovalutazione (apporre n. pag. curriculum)	Riserv. D.S.
Esperienza di formazione in progetti PON/POR (tutor, docente, codocente, esperto)	Punti 2 max 10		
Esperienze in progettazione e gestione PON/POR (valutatore, facilitatore, supporto al RUP, ecc.)	Punti 2 max 8		
Esperienze di formazione in progetti scolastici (curricolari ed extracurricolari) e non	Punti 2 max 10		
Parziale B	Totale 28 max	/28	/28

C) Esperienze in ambito organizzativo/gestionale svolte nell'istituzione scolastica		Autovalutazione (apporre n. pag. curriculum)	Riserv. D.S.
Collaboratore del DS	Punti 2 max 2		
Funzione strumentale	Punti 1 max 3		
Membro di commissioni, coordinatore di classe e/o dipartimento	Punti 0,5 max 2		
Parziale C	Totale 7 max	/7	/7

Riepilogo Punteggio	Autovalutazione	Riserv. D.S.
Parziale A max 25		
Parziale B max 28		
Parziale C max 7	/60	/60

GRIGLIA CRITERI RECLUTAMENTO ESPERTI PROGETTI

A) Titoli culturali		Autovalutazione (apporre n. pag. curriculum)	Riserv. D.S.
Laurea specifica	Punti 6		
Dottorato di ricerca/specializzazione almeno biennale/publicazioni/master inerenti il modulo	Punti 2 max 6		
Competenze informatiche certificate (Ecdl, Eipass, Lim, ecc.)	Punti 2 max 6		
Ulteriori certificazioni documentabili (linguistiche, artistiche, storico filosofiche, ecc.)	Punti 2 max 4		
Aggiornamento e/o formazione in servizio inerenti al modulo	Punti 1 max 3		
Parziale A	Totale 25 max	/25	/25

B) Esperienze nell'ambito scolastico in progetti PON/POR o altre esperienze professionali pregresse		Autovalutazione (apporre n. pag. curriculum)	Riserv. D.S.
Esperienza di formazione in progetti PON/POR (tutor, docente, codocente, esperto esterno)	Punti 2 max 10		
Esperienze in progettazione e gestione PON/POR (valutatore, facilitatore, supporto al RUP, ecc.)	Punti 2 max 8		
Esperienze di formazione in progetti scolastici (curricolari ed extracurricolari) e non	Punti 1 max 10		
Parziale B	Totale 28 max	/28	/28

C) Esperienze in ambito organizzativo/gestionale svolte nell'istituzione scolastica		Autovalutazione (apporre n. pag. curriculum)	Riserv. D.S.
Collaboratore del DS	Punti 2 max 2		
Funzione strumentale	Punti 1 max 3		
Membro di commissioni, coordinatore di classe e/o dipartimento	Punti 0,5 max 2		
Parziale C	Totale 7 max	/7	/7

Nota Bene:

- A parità di punteggio il D.S. può suddividere il monte orario a più docenti

Riepilogo Punteggio	Autovalutazione	Riserv. D.S.
Parziale A max 25		
Parziale B max 28		
Parziale C max 7	/60	/60